



DEMANDE D'ENLEVEMENT DE CONSOMMABLES USAGES

xerox  (ECOBOX ou Palettes)



*Bien sûr, on peut.

TNT
*sure we can**

● **Qu'est ce qu'un ECOBOX?**

- C'est un carton qui sert à la récupération de vos consommables XEROX usagés. Vous pouvez y remettre jusqu'à 15 consommables, de la cartouche toner aux différents modules Xérographiques, Four ou Bacs de récupération.
- Ce carton, une fois plein et refermé, sera transporté jusqu'au centre de tri Xerox.



● **Qu'est ce qu'un BSD?**

- Un BSD est un bordereau de suivi des déchets. C'est un formulaire qui a pour objet d'assurer la traçabilité des consommables usagés et de constituer une preuve de leur recyclage pour le producteur responsable. Il comporte des indications sur la provenance des déchets, leurs caractéristiques, les modalités de collecte, de transport et d'entreposage, l'identité des entreprises concernées et la destination des déchets. Ce bordereau est fourni sur demande.



● **Qu'est qu'un BOXPALETTE?**

- Le box palette est une palette aux dimensions normalisées surmontée d'un carton renforcé avec un couvercle. Sa fonction est la même que celle des ECOBOX.



Dans l'attente de la mise en service de notre nouveau portail en ligne d'Ecobox, nous vous avons créé une procédure semi automatique.

Selon vos besoins, vous serez amené à :

- 1. Faire collecter des ECOBOX :** Pour un enlèvement d'Ecobox plein*
- 2. Faire collecter des Palettes d'ECOBX (ou des BOXPALETTE) .** Pour l'enlèvement de vos palettes filmées d'Ecobox pleins (8 Maximum par palette)
- 3. Commander des ECOBOX vides :** Lors d'une première utilisation.

• *Lors de l'enlèvement de l'Ecobox plein, nous vous confierons un nouvel Ecobox vide*



Déterminez votre besoin et cliquez!

- Pour faire collecter votre ECOBOX plein :
www.citsupport.fr/xerox/ecobox.xls
- Pour faire collecter votre palette d'Ecobox (ou boxpalette):
www.citsupport.fr/xerox/palette.xls
- Pour faire une commande d' ECOBOX vide:
www.citsupport.fr/xerox/palette.xls

Si le lien que vous avez choisi ne fonctionne pas, rendez vous page 8.





Vous devez activer les macros de votre application EXCEL.

Pour ce faire :


● Version 2003:

- A l'ouverture du fichier une fenêtre apparaîtra pour « activer les macros »

● Version 2007:

- A l'ouverture du fichier une fenêtre apparaîtra pour « activer les macros » (cliquez sur **Approuver tous les documents de cet éditeur**)

● Version 2010:

- Cliquez sur  *situé en haut à gauche de votre écran
- Cliquez sur le bouton **Options** Excel
- Cliquez sur **Centre de gestion de la confidentialité**,
- Cliquez sur le bouton **Paramètres du Centre de confidentialité**.
- Cliquez sur **Paramètres des macros**.
- Sélectionnez « **Activer toutes les macros** »



1. Remplir chaque champs* de la 1^{ère} ligne (tous les champs colorés sont obligatoires).

2. Une fois la saisie terminée, cliquer sur le logo  se trouvant en haut à gauche de votre classeur.

Exemple avec le fichier Ecobox:



Cliquer sur le logo TNT à la fin de votre saisie

Demande d'enlèvement ECOBOX PLEIN

Une fois que votre fichier est complété, il suffit simplement de 'Cliquer' sur le logo TNT en haut à gauche de la page

Le fichier MSXXXXX.txt sera automatiquement sauvegardé dans le répertoire C:\TNT

Ce même fichier sera transmis automatiquement par mail au logisticien.


Attention, en cas d'échec, un message d'erreur apparaîtra.

Dans ce cas de figure merci de le joindre par mail manuellement à : ecs.tnt@gmail.com et mettre en copie du mail FR.SPS.Xerox.DPlus@tnt.fr



Demande de BSD (OUI/NON)	Raison Sociale	Adresse	Complément d'adresse	Code Postal	Ville
NON					



- Après avoir correctement complété votre demande et cliqué sur le logo  en haut à gauche du formulaire Excel, un répertoire TNT sous C:\ sera créé automatiquement.
- Une fenêtre vous demandera d'enregistrer votre fichier, cliquer sur « **Enregistrer** » sans modifier le nom du fichier.
- Le formulaire EXCEL se transformera ainsi en fichier (.txt ou .prn) dans le répertoire C:\TNT.
- Cette procédure déclenche la transmission informatique automatique de votre demande vers TNT. (sans passer par votre messagerie habituelle, exemple: Outlook, Lotus, Exchange...)
- Une fois la transmission achevée, le classeur Excel se ferme automatiquement et vous recevrez un accusé réception attestant de la bonne prise en compte de votre demande.



Que faire en cas d'échec de la transmission?

Les solutions possibles:

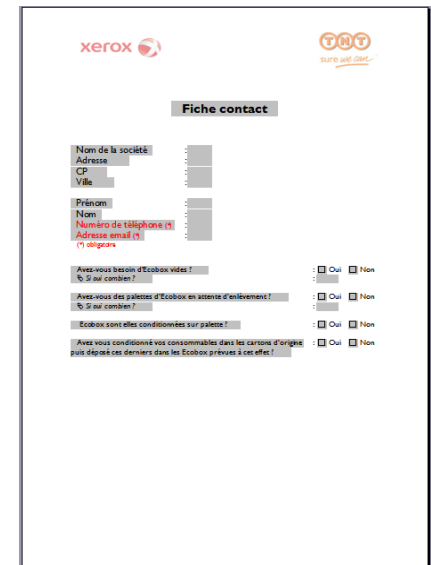
Plusieurs raisons peuvent justifier l'échec de la transmission:

• **Vous n'avez pas de connexion internet sur votre poste.**

Contactez l'administrateur réseau ou support informatique de votre entreprise.

• **Les paramètres de sécurité informatique (firewall, proxy) de votre société ne permettent pas de transférer la demande? un message d'erreur apparaît ?**

Si le problème persiste, remplissez la fiche signalétique ci-jointe et adressez la par mail à l'adresse suivante :



Assistance.ecobox.xerox@gmail.com



Un conseiller TNT vous appellera sous 48H





www.tnt.fr



*Bien sûr, on peut.